

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ビジネス実務ⅢA			科目コード	34056301	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	講義	2 年次	前期	45	3	無
授業の概要・目的	日々変化・進歩しているビジネス社会で働く「人材」には、仕事を処理するために必要な専門知識はもとより、基本的な社会常識やビジネスマナー、さらには優れたコミュニケーション能力が必要となってくる。 そのために必要な社会常識、ビジネスマナー、コミュニケーション能力の習得を目的とした講義内容を1年次からレベルアップさせることを目的とする。					
到達目標	自ら即就職活動ができるようになり、社会人として必要なマナー（期日厳守）・礼儀（挨拶状）を身に付け、早期出社ができるようにする。 そして、漢字力・文書力を身に付け活用できる。					
評価項目	期末試験（65%）、出欠席（5%）、提出物（30%）					
評価基準	期末試験：各単元の理解度をはかる試験を実施し評価する。 ※出席率が80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	吉川 実玖			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	ビジネスマナー基本テキスト（日本能率協会マネジメントセンター）					
関連科目						
授業計画	1. ビジネス文書の基本マナー 7コマ ①ビジネス文書：社内文書・社外文書 ②ビジネス文書：挨拶状の書き方（暑中見舞い・年賀状・年末挨拶状など） 2. 慶弔・贈答・会食のマナー 7コマ 3. 卒業研究準備 10コマ					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	国際文化演習			科目コード	34051401	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	講義	2 年次	前期	45	3	無
授業の概要・目的	グローバル化が進む現代社会でサービス業界においてはインバウンド観光客の対応が必須となる中で、日本人にはなじみが薄い信仰、戒律、儀礼に基づく宗教について理解することを目的としている。 また留学生学科とのコラボレーション授業で、各宗教における文化や慣習を学び結婚式のプレゼンを行い現場で活かせる知識を深める。					
到達目標	三大宗教（キリスト教、イスラム教、仏教）の歴史、価値観を学び、インバウンド観光客や外国人労働者への対応を習得する。また留学生との合同授業を通じ他宗教や無宗教でも国によって文化が異なることを学び、多様なお客様に沿った提案ができるようになることを目標とする。					
評価項目	期末試験 65%、プレゼン評価 30%、出欠席 5%					
評価基準	期末試験：各単元の理解度をはかる試験を実施し評価する。 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	土師 あやか			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	「ビジネスパーソンのための教養としての世界三大宗教」中村 圭志					
関連科目	プレゼンテーション演習					
授業計画	1. 三大宗教概要 2. 仏教① 3. 仏教② 4. 仏教③ 5. 仏教④ 6. 仏教⑤ 7. キリスト教① 8. キリスト教② 9. キリスト教③ 10. キリスト教④ 11. キリスト教⑤ 12. イスラム教① 13. イスラム教② 14. イスラム教③ 15. イスラム教④ 16. イスラム教⑤ 17. プレゼンテーション事前ワーク 18. プレゼンテーション発表					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	イベントプロデュースⅢ			科目コード	34056001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	前期	30	2	無
授業の概要・目的	相手への思い、周囲への思いを「形」で表現する。 イベントの企画運営実施を通して表現するための考え方を理解することや、作品ではなく商品を創り上げる中でプロとしての考え方と行動を身に付ける。 保護者へ1年間の集大成を披露するランクアップセレモニーの施行、新入生へのウェルカムパーティを企画施行する。					
到達目標	企画書作成、商品プレゼンにて自社商品の売り出し方を学び、商品製作においては予算と納期を念頭にチームとして自分の立場を認識しながら業務を実施することを目指す。 業務の流れの理解。自分の可能性を伸ばすように積極的に行動が出来る。 チームで協力すること。自己満足な作品にならず、お客様が満足する商品を作り出す。 常にベクトルをお客様に向けイベントを通して何を表現すればよいかゼロから考え、イベントを企画運営する。					
評価項目	期末試験 70%、レポート 15%、他己評価 10%、出欠席 5%					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	吉川 実玖			常勤		
実務経験者による授業	ウェディングプランナー6 年					
テキスト・参考文献						
関連科目	イベントプロデュースⅠ、イベントプロデュースⅡ、ブライダルプロデュースⅠ、ブライダルプロデュースⅡ					
授業計画	1. ランクアップセレモニー（施行） 2. ウェルカムパーティ（企画） 3. ウェルカムパーティ（商品決定） 4. ウェルカムパーティ（施行）					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ブライダルプロデュースⅠ			科目コード	34052501	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	前期	120	4	無
授業の概要・目的	イベントプロデュースで培った企画運営の基礎知識を基盤に、表現方法を結婚式演出で行いブライダル商品の企画提案と運営を行う。専門知識として習得した海外・日本の結婚式を実践する。チームで仕事をする（準備、本番）重要性を体感するとともに業務の仕方を学ぶ。					
到達目標	自分達の不足分を課題テーマから、結婚式表現をすることで自分達を見つめ直しながらプロとしての資質を身につける。業務の進め方をしっかりと習得し、軌道修正をしながら最後は感動体験から精神的にも人間的にも大きく成長することを目標とする。					
評価項目	期末試験 70%、レポート 15%、他己評価 10%、出欠席 5%					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	吉川 実玖			常勤		
実務経験者による授業	ウェディングプランナー6 年					
テキスト・参考文献						
関連科目	イベントプロデュースⅠ、イベントプロデュースⅡ、イベントプロデュースⅢ、ブライダルプロデュースⅡ					
授業計画	1. 導入 2. 人選挙式商品企画 3. サンプル作成 4. 商品製作 5. 施行 6. パーティ商品企画 7. サンプル作成 8. 商品製作 9・施行 1 0. 表現結婚式プレゼンテーション資料作成 1 1. 表現結婚式プレゼンテーション					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ホテル・ブライダル演習Ⅲ			科目コード	34014501	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	前期	30	2	無
授業の概要・目的	専門科目内で修得しきれない実践技術を修得する。 現場のプロからの講義により現場で求められている人材も含め、技術も知ることで、働く意識向上にもつなげる。					
到達目標	サービス業界に必要なマナー・言葉遣い・ニーズに沿った提案や対応を習得する。					
評価項目	期末試験（80%） 提出物（15%） 出欠席（5%）					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	吉川 実玖			常勤		
実務経験者による授業	ウェディングプランナー6 年					
テキスト・参考文献	なし					
関連科目	ホテル・ブライダル演習Ⅰ、ホテル・ブライダル演習Ⅱ、ホテル・ブライダル演習Ⅳ					
授業計画	1. 自己分析対策 2. 企業分析 3. 身だしなみ・マナー 4. 筆記試験対策					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ユニバーサルサービスⅠ			科目コード	34055001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	講義	2 年次	前期	30	2	無
授業の概要・目的	年齢や性別、障害の有無に関わらず、全ての人から顧客満足を生み出す接客・接遇ができるようになる。					
到達目標	適切な声かけやコミュニケーションを行うために、まずは多様な人々の特徴や心理状況を理解する。 そのうえで、日常生活や接客時における適切な配慮・サポートができる。					
評価項目	期末試験 90% 提出物 5% 出席率 5%					
評価基準	期末試験：各単元の理解度をはかる試験を実施し評価する。 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	坂本 恵			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	接客・接遇のためのユニバーサルサービス基本テキスト 日本能率協会マネジメントセンター 紀 薫子 著					
関連科目						
授業計画	1. ユニバーサルマナーサービスとは 2. 視覚に不自由を感じる人へのサービス 3. 聴覚に不自由を感じる人へのサービス 4. 肢体に不自由を感じる人へのサービス					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ペン字			科目コード	34051001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	前期	15	1	無
授業の概要・目的	美しい文字（読み手が読みやすく、丁寧に書かれた文字）を書くことの大切さを理解し、その為の正しい姿勢・呼吸・ペンの持ち方を学ぶ。 ひらがな、カタカナの成り立ち、漢字基本点画、部首、筆順の解説により、バランスのとれた字形を学ぶ。 履歴書・封筒（縦・横）の書式を理解し、美しく紙面にバランスよく書けるようにするとともに学び続ける意欲を持たす。					
到達目標	書き込み式のテキストを使い、ポイントを理解し、反復練習し、上達をはかる。 ひらがな、漢字基本点画、部首別解説では、生徒が板書した字をもとに重要ポイントを具体的に応用が利くように解説する。 個別指導、声かけにより成長した所、今後取り組むべき課題を明確にし、楽しく学び続ける意欲を持たせる。					
評価項目	履歴書 45%、封筒たて 10%、封筒よこ 10%、礼状たて 10%、礼状よこ 10%、授業態度 5%、感想 5%、出欠席 5%					
評価基準	各授業の課題により評価 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	三宅佳与			非常勤		
実務経験者による授業	書塾で教鞭をとり 30 年 現在は学校教員の指導講座ももつ					
テキスト・参考文献	美しく正しい字が書ける ペン字練習帳（新星出版）					
関連科目						
授業計画	1. 基本の習得（ひらがな楷書） 2. カタカナの基本 3. 漢字について 4. 数字とアルファベット 5. はがき、封筒の表書きについて 6. 履歴書について 7. まとめ					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ブライダルビューティー演習			科目コード	34053001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	前期	24	1	無
授業の概要・目的	・ブライダルにおける美容の基礎知識を身に付ける ・留袖着付けの実習にて、着付けおよび着物の畳み方、扱い方を習得 ・簡単なヘアアレンジを理解する					
到達目標	・毎回の課題を講師がデモンストレーションし、個別実習をおこなう。 ・ヘアアレンジは毎回一つの作品を仕上げる。					
評価項目	期末試験実技 50%、期末試験筆記 45%、出席率 5%					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	難波 由華			非常勤		
実務経験者による授業	美容実務 3 4 年、ウェディング実務 2 0 年					
テキスト・参考文献	なし					
関連科目	ドレスコーディネーター実務Ⅰ、ドレスコーディネーター実務Ⅱ、セルフスタイリング、					
授業計画	1. 【ヘア】オリエンテーション+知識 2. 【ヘアとメイク】知識 3. 【ヘア】実習 4. 【着付け】オリエンテーション 5. 【着付け】体形補正展示 6. 【着付け】長襦袢着付け展示 7. 【着付け】着物着付け展示 8. 【着付け】帯結び展示 9. 【美容について】					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	フラワーアレンジメント演習			科目コード	34012201	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	前期	26	1	無
授業の概要・目的	フラワーデザインの基本的な知識を身につけ、形や構成をテーマにして表現する。ブライダルで使用する装花（ブーケ、卓上装花、メイン装花）の基本形態の習得し、現場で活かせる知識を深める。					
到達目標	フラワーアレンジメントを通じて花に対する興味や理解を深め、毎回デザインの構成理論を踏まえた上で作品を構成できるようになる。表現結婚式では教会装花や会場装花、ブーケが制作できることを目標とする。					
評価項目	作品(95%)、出席率(5%)					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	永宗 教子			非常勤		
実務経験者による授業	フラワーアレンジメント実務 3 1 年					
テキスト・参考文献	なし					
関連科目	ウエディングプランナー実務Ⅰ、ウエディングプランナー実務Ⅱ、ドレスコーディネーター実務Ⅰ、ドレスコーディネーター実務Ⅱ					
授業計画	1. 植物の扱い方 2. 吸水フォーム 3. テーブルアレンジ 4. テーブルアレンジ 5. メインテーブル 6. ブートニア 7. ブーケ 8. ブーケ 9. トスブーケ					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ホテル英会話Ⅲ			科目コード	34054801	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	講義	2 年次	前期	15	1	無
授業の概要・目的	グローバル社会が進む中で、ホテル・ブライダル業界では英会話が必須の時代である。接客基礎英会話力を身に付け、また異文化を学ぶことで、社会に出た時に外国人の方とも臆することなくコミュニケーションを取れる人材になることを目指す。					
到達目標	・ 習った表現を瞬時に口から出せるように練習する。 ・ 異文化について理解を深め、日本文化との違いを意識する。 ・ 習った表現を瞬時に口から出せるように練習する。 ・ 異文化について理解を深め、日本文化との違いを意識する。					
評価項目	期末試験 95%、出席率 5%					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	佐藤 眞佐子			非常勤		
実務経験者による授業	民放局アナウンサー8 年。全国各地で高校生に英語英会話指導 20 年以上。英語スピーチコンテスト等での日英司会、トーストマスターズクラブでの日英スピーチ中四国大会優勝、全国大会ファイナリスト。日本ソムリエ協会認定ワインエキスパート資格を活かし、仏・豪ワイナリー訪問多数。トーストマスターズクラブやワイナリー訪問を通じた異文化コミュニケーション経験も豊富。					
テキスト・参考文献	「ホテル英会話Ⅰー基礎編」一般財団法人日本ホテル教育センター2017					
関連科目	ホテル英会話Ⅰ、ホテル英会話Ⅱ、ホテル英会話Ⅳ					
授業計画	1. Greetings あいさつ 2. Polite Expression 丁寧な表現 3. Expressing Thanks and Apology 感謝と謝罪の表現 4. Expressing Numbers 数の表現 5. Inside the Hotel 6. Doorman ドアマン 7. Bell Person ベルパーソン 8. Inside the Room 客室 9. まとめ					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	プレゼンテーション演習			科目コード	34052801	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	前期	45	3	無
授業の概要・目的	実社会において必要なプレゼンテーション力を身に着けるための授業である。コミュニケーションが重視される社会において、人前で話すという行為は避けて通ることができない。この授業を通してプレゼンテーションの基本的な知識と技術を伝え、実践する機会を設けることでプレゼンテーション力を身につけていく。					
到達目標	聞き手を動かすプレゼンテーション力を身につける。プレゼンテーション資料としてPowerPoint2019 を効果的に使うことができるようになる。					
評価項目	制作物 65%、期末試験 30%、出席率 5%					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	吉川 実玖			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	30 時間でマスターoffice2019					
関連科目	卒業研究、ブライダルプロデュースⅡ					
授業計画	1. プレゼンテーションの基本知識・技術 2. PowerPoint2019 とは 3. PowerPoint2019 の基本操作 4. PowerPoint2019 の応用 5. スライドショーと資料作成 6. 全体発表					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	情報リテラシーⅢ				科目コード	34054701	
区分		開講時期			時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	前期	30	2	無	
授業の概要・目的	ワープロソフト (Microsoft Office Word 2016) の基本的なしくみと特徴を紹介しながら、文書の作成・整理・加工方法などの基本的な操作方法を使いこなし、応用技術を理解する。						
到達目標	サーティファイ主催 Word 文書処理技能認定試験 3 級の取得を目標に、ワープロソフトの応用機能と操作方法を習得する。						
評価項目	期末試験 95%、出席率 5%						
評価基準	期末試験：各単元の理解度をはかる試験を実施し評価する。 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。						
担当教員	松田 満寿美				常勤		
実務経験者による授業							
テキスト・参考文献	Word 文書処理技能認定試験 3 級デジタル問題集						
関連科目	情報リテラシーⅠ、Ⅱ						
授業計画	1. Word2016 とは 2. Word2016 の基本操作 3. 文書作成 4. 文書作成（応用） 5. ビジネス文書作成練習 6. 実技練習問題 7. 実技模擬問題 8. 総復習						

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ビジネス実務IVA			科目コード	34056401	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	講義	2 年次	後期	30	2	無
授業の概要・目的	1 年次で学んだ一般常識、マナーの知識を活かし、さらなるレベルアップを目指すため、該当する検定を受験する。 この知識と今までの授業や実習などで得た知識を活かし、就職活動に挑む強い心を育む。 また、社会人としての心構えを身につける。					
到達目標	任意検定の受験 ①社会人常識マナー検定 ②ビジネス文書検定 ③秘書検定 ④漢字検定					
評価項目	期末試験（95%）、出欠席（5%）					
評価基準	期末試験：各単元の理解度をはかる試験を実施し評価する。 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	吉川 実玖			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	ビジネスマナー基本テキスト （日本能率協会マネジメントセンター） プリント対応					
関連科目						
授業計画	1. テーブルマナー 2 コマ 2. 検定対策 10 コマ ①社会人常識マナー検定 ②ビジネス文書 ③秘書検定 ④漢字検定					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ブライダルプロデュースⅡ			科目コード	34052601	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	後期	165	4	無
授業の概要・目的	イベントプロデュースで培った企画運営の基礎知識を基盤に、表現方法を結婚式演出で行いブライダル商品の企画提案と運営を行う。専門知識として習得した海外・日本の結婚式を実践する。オンラインを使ったミーティングなども利用し、チームで仕事をする（準備、本番）重要性を体感するとともに業務の仕方を学ぶ。					
到達目標	自分達の不足分を課題テーマから、結婚式表現をすることで自分達を見つめ直しながらプロとしての資質を身につける。業務の進め方をしっかりと習得し、軌道修正をしながら最後は感動体験から精神的にも人間的にも大きく成長することを目標とする。					
評価項目	期末試験 70%、レポート 15%、他己評価 10%、出欠席 5%					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	吉川 実玖			常勤		
実務経験者による授業	ウェディングプランナー6 年					
テキスト・参考文献						
関連科目	イベントプロデュースⅠ、イベントプロデュースⅡ、イベントプロデュースⅢ、ブライダルプロデュースⅠ					
授業計画	1. 表現結婚式概要決定（商品・統括チーム） 2. サンプル作成 3. 商品製作 4. 施行					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ホテル・ブライダル演習Ⅳ			科目コード	34014601	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	後期	30	2	無
授業の概要・目的	専門科目内で修得しきれない実践技術を修得する。 現場のプロからの講義により現場で求められている人材も含め、技術も知ることで、働く意識向上にもつなげる。					
到達目標	サービス業界に必要なマナー実践とともにお客様に分かりやすい言葉で話せるよう実践する。					
評価項目	期末試験 95%、出席率 5%					
評価基準	期末試験：各単元の理解度をはかる試験を実施し評価する。 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	吉川 実玖			常勤		
実務経験者による授業	ウェディングプランナー6 年					
テキスト・参考文献	なし					
関連科目	ホテル・ブライダル演習Ⅰ、ホテル・ブライダル演習Ⅱ、ホテル・ブライダル演習Ⅲ					
授業計画	1. SNS活用 2. トレンド調査 3. マナー講座 4. 企業講話 5. 商品営業ロープレ					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ユニバーサルサービスⅡ			科目コード	34055101	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	講義	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	年齢や性別、障害の有無に関わらず、全ての人から顧客満足を生み出す接客・接遇ができるようになる。					
到達目標	適切な声がけやコミュニケーションを行うために、まずは多様な人々の特徴や心理状況を理解する。 そのうえで、日常生活や接客時における適切な配慮・サポートができる。					
評価項目	期末試験 90% 提出物 5% 出席率 5%					
評価基準	期末試験：各単元の理解度をはかる試験を実施し評価する。 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	坂本 恵			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	接客・接遇のためのユニバーサルサービス基本テキスト 日本能率協会マネジメントセンター 紀 薫子 著					
関連科目	ユニバーサルサービスⅠ					
授業計画	1. 高齢者・認知症のある方へのサービス 2. 様々なお客様へのサービス ・妊娠中のお客様 ・外国人のお客様 ・LGBTQ のお客様 ・知的障害、精神障害のある方へのサービス ・内部障害のある方へのサービス					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ブライダルコーディネート			科目コード	34052901	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	講義	2 年次	後期	30	2	無
授業の概要・目的	1 年半で学んだブライダルの総まとめとして、日本で最大にして唯一のブライダル協会である、公益社団法人 日本ブライダル文化振興協会の主催する「ブライダルコーディネート技能検定 3 級」を取得する。					
到達目標	過去問題を中心に復習を兼ねてブライダルコーディネート技能検定の取得を目指す。					
評価項目	期末試験 95%、出席率 5%					
評価基準	期末試験：各単元の理解度をはかる試験を実施し評価する。 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	土師 あやか			常勤		
実務経験者による授業	ウェディングプランナー8 年					
テキスト・参考文献	ブライダルコーディネート技能検定 過去問題					
関連科目	ウエディングプランナー実務Ⅰ、ウエディングプランナー実務Ⅱ、ドレスコーディネーター実務Ⅰ、ドレスコーディネーター実務Ⅱ、ホテルビジネス基礎実務Ⅰ、ホテルビジネス基礎実務Ⅱ					
授業計画	1. 筆記試験対策 2. 実技試験対策 3. 総復習					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ホテル英会話Ⅳ			科目コード	34054901	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	講義	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	グローバル社会が進む中で、ホテル・ブライダル業界では英会話が必須の時代である。接客基礎英会話力を身に付け、また異文化を学ぶことで、社会に出た時に外国人の方とも臆することなくコミュニケーションを取れる人材になることを目指す。					
到達目標	・ 習った表現を瞬時に口から出せるように練習する。 ・ 異文化について理解を深め、日本文化との違いを意識する。					
評価項目	期末試験 95%、出席率 5%					
評価基準	期末試験：各単元の理解度をはかる試験を実施し評価する。 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	佐藤 眞佐子			非常勤		
実務経験者による授業	民放局アナウンサー8 年。全国各地で高校生に英語英会話指導。英語スピーチコンテスト等での日英司会、トーストマスターズクラブでの日英スピーチ中四国大会優勝、全国大会ファイナリスト。日本ソムリエ協会認定ワインエキスパート資格を活かし、仏・豪ワイナリー訪問多数。トーストマスターズクラブやワイナリー訪問を通じた異文化コミュニケーション経験も豊富。					
テキスト・参考文献	「ホテル英会話Ⅰー基礎編」一般財団法人日本ホテル教育センター、2017					
関連科目	ホテル英会話Ⅰ、ホテル英会話Ⅱ、ホテル英会話Ⅲ					
授業計画	1. Cloakroom Attendant クローク 2. Front Desk Staff フロントデスク 3. Housekeeper 4. Restaurant Staff 5. Reference Materials 6. まとめ					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	卒業研究Ⅰ			科目コード	34054101	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
必修	演習	2 年次	後期	60	4	無
授業の概要・目的	ホテル・ブライダルの業界人として活躍していくにあたり今の業界の課題点を主体的に研究させ、業界の理解を深め、そして課題解決を含め想像力・提案力を高め現場で活用し成果を上げられるようになることを目指す。					
到達目標	学生が主体的にインターネットや文献を利用して研究を進め、プレゼンテーションを行う。主体的に研究を行う探究心を身につけ、発表を行うことによる達成感を社会でも活かしていくことを目標とする。					
評価項目	制作物 95%、出席率 5%					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	吉川 実玖			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	なし					
関連科目						
授業計画	1. グループ研究（テーマ決め） 2. グループ研究（プレゼンテーション準備） 3. プレゼンテーション 4. 卒業研究発表会にむけての準備					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	企業実習			科目コード	34012701	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
自由選択	実習	2 年次	後期	120	4	有
授業の概要・目的	内定先企業で、現場において留意点や技術向上のための知識・技術を学ぶ。					
到達目標	スムーズな入職に向け、学校と連携を取りながら現場で必要な人材を目指す。					
評価項目	実習先評価 95%、出欠席 5%					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	吉川 実玖			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献						
関連科目						
授業計画						

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ペン字上級			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	日常生活に役立つ行書（美しいつづけ字）を学ぶ。 行書のルールを覚え、一筆箋、封筒、年賀状、のし袋（筆ペン）を書いてみる。					
到達目標	書き込み式のテキストを使用。 行書のポイント、ルールの解説。 反復練習したものを個別指導により上達をはかる。日常生活に役立つ課題で、楽しく学び続けること期待をする。					
評価項目	一筆箋 50%、封筒 10%、ハガキ表 10%、ハガキ裏 10%、のし袋（筆ペン） 10%、出欠席 5%、感想 5%					
評価基準	各授業の課題により評価 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	三宅佳与			非常勤		
実務経験者による授業	書塾で教鞭をとり 30 年 現在は学校教員の指導講座ももつ					
テキスト・参考文献	大人字にかわる ペン字練習帳（新星出版社）					
関連科目						
授業計画	1. 美しい行書のルール 2. 漢字の正しいくずし方（部首別） 3. ひらがなのリズム 4. ひらがなの連綿（つづけ方） 5. 封筒、ハガキの表書き 6. はがきの裏（年賀状、暑中見舞い、メッセージカード） 7. 一筆箋 8. のし袋（筆ペン）					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ビジネス英語			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	講義	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	グローバル社会が進む中、企業内の標準言語が英語になるなど、ビジネスにおいて英語を使う機会が増えている。ビジネスの場で、簡単な英語が話せる力や、メール文章を書く能力を身に付けることを目的としている。					
到達目標	・挨拶、依頼表現、電話取次を簡単な表現で出来るようになる ・メールで頻出の表現を使えるようになる					
評価項目	期末試験 90%、授業態度 5%、出席率 5%					
評価基準	期末試験：各単元の確認問題から出題 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	佐藤 眞佐子			非常勤		
実務経験者による授業	民放局アナウンサー8 年。全国各地で高校生に英語英会話指導 20 年以上。 英語スピーチコンテスト等での日英司会、トーストマスターズクラブでの日英スピーチ中四国大会優勝、全国大会ファイナリスト。日本ソムリエ協会認定ワインエキスパート資格を活かし、仏・豪ワイナリー訪問多数。トーストマスターズクラブやワイナリー訪問を通じた異文化コミュニケーション経験も豊富。					
テキスト・参考文献	キクタン英会話（オフィス編）					
関連科目						
授業計画	1. 基本フレーズ 2. 基本フレーズ 3. あいさつ 4. 始業前 5. 日常業務 6. 備品・機器 7. 休憩 8. 来客・面会 9. 電話 10. 会議 11. 予定 12. アフター5 13. ロールプレイ演習 14. ロールプレイ演習 15. 電子メール 16. 試験対策・重要表現					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	エクセル上級			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	Excel のスキルををあらゆるビジネスシーンで活用できるように、基礎知識から応用まで幅広く学び、PC スキルを社会で活かせる人材育成を目的とする。					
到達目標	関数を使った集計や分析、ピボットテーブルやマクロなど Excel の機能を活かした資料作成能力を身に着ける					
評価項目	期末試験(95%)、出欠席(5%)					
評価基準	期末試験：各単元の確認問題から出題 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	近藤 敬輔			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	プリント対応					
関連科目						
授業計画	1. Excel 基礎知識の確認 2. Excel 基礎知識の復習 3. ショートカットキーの活用 4. 関数の活用 (vlookup. sumif) 5. 機能の紹介(マクロ・ピボットテーブル) 6. 練習問題					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	医療事務			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	医療機関の役割、医療保険制度の仕組みを知り、簡単な医療費の計算方法を習得する。					
到達目標	医療保険制度の仕組みを理解する。 医療事務の業務内容を理解する。 簡単な医療費の計算を習得する。					
評価項目	期末試験 95%、出欠席 5%					
評価基準	期末試験：各単元の確認問題から出題 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	矢ヶ崎 忍			常勤		
実務経験者による授業	医療機関にて約 8 年間、7 医事課に所属し各外来・入院受付、会計、診療報酬請求業務、クラーク業務を担当					
テキスト・参考文献	プリント対応					
関連科目						
授業計画	1. 医療機関の概要 2. 医療機関の仕事 3. 医療費の計算					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	RPA 実習			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	作業自動化ツールである RPA (Robot Process Automation) の構築を題材に、プログラムの思考力を養う。					
到達目標	事務作業の分析を行い、Power Automate Desktop に手順を登録して、実際に作業の自動化を行えるまでのスキルをつける。					
評価項目	レポート（90%）、授業態度（5%）、出欠席（5%）で評価をつける。					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	田中 優平			常勤		
実務経験者による授業	工場の監視・制御系システムの SE・PG として従事。その経験を活かし、グループでの活動も交えながら、社会人として組織での活動に活かせるよう講義する。					
テキスト・参考文献	プリント対応					
関連科目						
授業計画	1. 環境準備 業務自動化のメリットを考える 2. レコーダ機能を使ったフロー作成 3. EXCEL 作業を自動化 4. Web フォームへの自動化 5. 業務シーン別のテクニック理解 6. 自動化業務の作成、発表					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	情報リテラシー				科目コード	34090001	
区分		開講時期			時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無	
授業の概要・目的	業務で役立つ Windows の便利な機能や、社会に出てから必要となるセキュリティ知識や AI の活用方法などについて学ぶ。						
到達目標	社会人になるにあたり教養、たしなみ、判断力、理解力等を身につける。						
評価項目	期末試験 (90%)、授業態度 (5%)、出欠席 (5%)						
評価基準	期末試験：各単元の確認問題などから出題 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。						
担当教員	藤井 克俊、岡本 和也、近藤 進介				常勤		
実務経験者による授業	システムエンジニアとしての勤務経験を活かし、学生が社会人として相応しい知識、マナーを理解できるように講義する。						
テキスト・参考文献	プリント						
関連科目							
授業計画	1. Winidows の操作 2. 情報セキュリティ 3. AI の活用						

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	データマーケティング			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	データを根拠に考え、新しいアイデアを考案するための方策を学ぶ。Excel を活用した分析手法についても修得する。					
到達目標	データを基に読み込んだ情報についてまとめて発表することができる。					
評価項目	期末試験（95%）、出欠席（5%）で評価をつける。					
評価基準	期末試験：各単元の確認問題などから出題 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	小林 聖治、田中 光			常勤		
実務経験者による授業	実務経験：印刷会社にて企画営業として、企画提案、プレゼン、ディレクション業務をおこなってきた経験を活かし、実務に則した指導をおこなう。					
テキスト・参考文献	プリント					
関連科目						
授業計画	1. オリテ 2. ビッグデータとは 3. データの活用 4. グラフの作成 5. その他データの活用と各業界の関連 6. マーケティングの基礎・活用					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ファイナンシャルプランナー			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	講義	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	身近なお金の知識やこれから必要になるお金の知識を学ぶ。投資など資産運用について基本的な知識を身につける。					
到達目標	学んだ知識を第三者に伝えることができる。用語が理解できる。					
評価項目	期末試験（95%）、出欠席（5%）で評価をつける。					
評価基準	期末試験：各単元の確認問題などから出題 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	藤野 流光			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	プリント対応					
関連科目						
授業計画	1. ライフプラン 2. リスクマネジメント 3. 金融資産 4. タックスプランニング 5. 不動産 6. 相続					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	一般知能			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	講義	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	数的推理・判断推理を論理的な思考から、解答する力を答練を通じて身につける。					
到達目標	いくつかの条件を整理して、答えを導き出していくという論理的思考力を身につけることが目標である。					
評価項目	期末試験 60%、確認テスト 35%、出席率 5%					
評価基準	確認テスト：各授業で行われる単元別確認テストで理解度をはかる。期末試験：数的処理能力を問う科目試験を行う。その試験結果により判定し、評価する。 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	武下 浩史			常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	プリント					
関連科目						
授業計画	1. 暗号 2. 速さ 3. 図形問題 4. 対応関係 5. 食塩水 6. 勝敗 7. うそつき					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	フラワーアレンジメント			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	フラワーデザインの基本的な知識を習得し、形や構成からテーマを表現する。					
到達目標	花への興味を深め、毎回デザインの構成理論を踏まえた上で作品を構成し植物の知識を身につける。					
評価項目	作品 95%、授業態度 5%、出席率 5%					
評価基準	※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	永宗 教子			非常勤		
実務経験者による授業						
テキスト・参考文献	なし					
関連科目						
授業計画	1. 植物の扱い方 2. 吸水フォーム 3. テーブルアレンジ 4. 復習 5. ブートニア 6. ミニブーケ 7. リース					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ゲームプログラミング			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	ゲームプログラミングを通じて論理的思考法を身に付ける					
到達目標	一見難しいプログラミングなども諦めずコツコツと積み上げていくことで完了させられることを体感する。					
評価項目	課題提出 95%) 出席率 5%)					
評価基準	各授業の課題により評価 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	宇野 光司			常勤		
実務経験者による授業	通販、介護、銀行等のシステム開発経験を活かし、学生が情報処理に関する基礎的知識を習得できるよう、講義を行う。					
テキスト・参考文献	プリント					
関連科目						
授業計画	1. Unity の概要 2. プログラミングとアルゴリズム 3. プログラミング環境構築 4. プログラミング実習 5. プログラミング改変					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	広告映像			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	会社の広報 SNS などに必要な写真の撮影、および動画制作を通して、情報や魅力をわかりやすく伝える力を身につける。					
到達目標	効果的な動画構成を理解して制作できるようになる。					
評価項目	課題提出 95%) 出席率 5%)					
評価基準	各授業の課題により評価 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	赤木 沙英子			常勤		
実務経験者による授業	CM 企画・制作 11 年 ディレクター 9 年					
テキスト・参考文献						
関連科目						
授業計画	1. 動画制作の基本的な考え方 2. 動画制作の基本操作、 3. 課題：ドラマカット① 4. 課題：ドラマカット② 5. 課題：クラス動画					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	ビジュアルデザイン			科目コード	34090001	
区分		開講時期		時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無
授業の概要・目的	デザインアプリ Figma を使用。商業デザインの制作を通して、レイアウト、表現技法を学ぶ。					
到達目標	情報を適切に伝えるための視覚表現力を身につける。					
評価項目	課題提出 95%)、出席率 5%)					
評価基準	各授業の課題により評価 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。					
担当教員	太田 真行			常勤		
実務経験者による授業	広告ディレクター：3 年					
テキスト・参考文献						
関連科目						
授業計画	1. 商業デザインの基本的な考え方 2. デザインアプリの基本操作 3. 課題：名刺 4. 課題：チラシ 5. 課題：ポスター					

ホテル・ブライダル学科 2025 年度

科目名	世界情勢				科目コード	34090001	
区分		開講時期			時間数	単位数	企業連携
選択必修	演習	2 年次	後期	15	1	無	
授業の概要・目的	自国の習慣や考えだけにとらわれることなく、他国の習慣・文化に共感し、異文化間での協力関係を構築する素地を身に付ける						
到達目標	ワークショップの中で異文化を理解・共感する姿勢を身につけ、世界の問題を自分ごととしてとらえられる力を養いながら、自身の意見をもちそれを発信できるようになる。						
評価項目	期末レポート 45%、課題レポート 50%、出欠席 5%						
評価基準	各授業の課題レポートと期末レポートにより総合的に評価 ※出席率が 80%未満の場合は、評価対象としない。						
担当教員	岡崎 良美				常勤		
実務経験者による授業							
テキスト・参考文献	プリント						
関連科目							
授業計画	1. 世界の言葉で「こんにちは」 2. 100人の村 3. あなたの夢は何ですか、私の夢は大人になるまで生きることです 4. 世界の問題 5. 世界の問題②						